



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA
CONTROLADORIA INTERNA

Várzea Paulista, 25 de abril de 2025.

Excelentíssimo Senhor

ELISEU NOTÁRIO ALVES

Vereador Presidente da Câmara Municipal de Várzea Paulista.

Encaminho à Vossa Excelência o Relatório de Controle Interno desta Câmara Municipal, referente ao mês de FEVEREIRO DE 2025, em cumprimento a Lei nº 2.216/14 que instituiu o Sistema de Controle Interno desta casa de leis.

Solicitando a gentileza de acusar recebimento do presente relatório, e eventualmente registrar as considerações que entender cabíveis.

Atenciosamente.

Assinatura eletrônica

WALTER WACHEISK DE SOUZA
Controlador Interno



RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO FEVEREIRO DE 2025.

Nos termos do artigo 74 da Constituição Federal, artigo 35 da Constituição Estadual, artigo 58 da Lei Orgânica do Município de Várzea Paulista, e o parágrafo segundo do artigo segundo da Lei 2.216 de 22 de julho de 2014, encaminho o relatório sobre a gestão de atividades realizadas, relativo ao mês de **FEVEREIRO DE 2025**, no que se refere à Administração do Poder Legislativo.

1. GASTOS COM A FROTA

Que durante o mês de **FEVEREIRO DE 2025**, a frota deste legislativo percorreu 678 quilômetros, houve gastos com combustíveis na importância de R\$ 750,08 (setecentos e cinquenta reais e oito centavos), e não houve despesas com pedágios, uma vez que os veículos oficiais só pagam tarifas em algumas praças de pedágio, e o resumo de tais informações consolidadas anualmente estão demonstradas no anexo I.

Durante o mês de **FEVEREIRO DE 2025**, houve 20 dias uteis, portanto, a frota que é composta por três veículos percorreu uma média de 34 quilômetros por dia, sendo a média diária por veículo de 11 quilômetros. Apenas para exemplificação e por amostragem, as viagens autorizadas pelo presidente deste legislativo, nos termos da Resolução 06/2014 estão demonstradas no anexo II.

Ainda com relação à frota, o uso por gabinete e pela administração da câmara durante o mês sob análise e consolidado anual, em quilômetros estão demonstradas no anexo III.

Apenas para manter o **REGISTRO HISTÓRICO**, convém registrar que durante o **mês de abril de 2018**, mais precisamente no dia 17 chegou a esta Câmara Municipal uma recomendação do Ministério Público local, assinado pelo Promotor de Justiça Exmo. Sr. Adonai Gabriel, nestas palavras:

RESOLVE RECOMENDAR ao Excelentíssimo Senhor **Presidente da Câmara Municipal de Várzea Paulista** tomar as medidas pertinentes ao controle de veículos oficiais, devendo constar expressamente quando do uso: a) O nome do usuário; b) O destino; c) A data e horário de saída e chegada; d) o interesse público envolvido.

Ainda em relação à recomendação acima citada, no mês de março de 2020, o Ministério Público local enviou pedido de informações referente ao uso de veículos e as providências que foram adotadas para o cumprimento da recomendação acima indicada, tendo a administração da câmara adotada naquela época controles de uso e adesivos para os veículos.

2. ADIANTAMENTOS

No mês de fevereiro houve a análise de alguns adiantamentos, e todos os processos analisados receberam pareceres pela regularidade, e estão demonstradas no anexo IV.



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

CONTROLADORIA INTERNA

Relatório de fevereiro de 2025

Porém os adiantamentos analisados em dezembro de 2024, que receberam parecer pela irregularidade ainda não foram regularizados, sendo eles o Adiantamento 30/2024 (Parecer 124/2024/CI) e 41/2024 (Parecer 132/2024/CI).

3. PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS:

Houveram procedimentos licitatórios que culminaram na contratação por este Poder Legislativo, sendo o ato ratificado pelo Sr. Presidente do Poder Legislativo, conforme abaixo:

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA DISPENSA Nº 04/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04/2025. Objeto: Placas de inox para título de cidadão varzino e identificação dos vereadores; e placa com nome do prédio da câmara; Empresas vencedoras valor total: R\$ 3.565,22 (três mil e quinhentos e sessenta e cinco reais e vinte e dois centavos): MP PLACAS COMUNICACAO VISUAL LTDA (31920142000109) com os lotes: 2 no valor total de R\$ 329,00 (trezentos e vinte e nove reais). LICITA TOPMINAS LTDA (37156400000109) com os lotes: 1 no valor total de R\$3.236,22 (três mil e duzentos e trinta e seis reais e vinte e dois centavos). A autoridade municipal do órgão CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei nº 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado. VÁRZEA PAULISTA, QUARTA-FEIRA, 19 DE FEVEREIRO DE 2025

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA DISPENSA Nº 08/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08/2025 Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza, higienização e manutenções preventivas e corretivas de aparelhos de ar condicionado deste Legislativo Empresas vencedoras valor total: R\$ 14.989,92 (quatorze mil e novecentos e oitenta e nove reais e noventa e dois centavos): ALBERTO RODRIGUES DOS SANTOSREFRIGERAÇÃO (30008637000195) com os lotes: 1 no valor total de R\$ 14.989,92 (quatorze mil e novecentos e oitenta e nove reais e noventa e dois centavos). A autoridade municipal do órgão CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei nº 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado. VÁRZEA PAULISTA, SEXTA-FEIRA, 14 DE FEVEREIRO DE 2025

4. DESPESA COM PESSOAL:

Apenas para acompanhamento das despesas com a folha de pagamento cujo limite máximo está previsto no § 1º do artigo 29-A da Constituição Federal, durante o mês de **FEVEREIRO DE 2025** foi repassado a título de duodécimo para o Poder Legislativo a importância de R\$ 1.643.202,12 (um milhão seiscentos e quarenta e três mil duzentos e dois reais e doze centavos) e o gasto liquidado com a folha de pagamento nesse mês foi da importância de R\$ 658.930,51 (seiscentos e cinquenta e oito mil novecentos e trinta reais e cinquenta e um centavos), que após consolidado anualmente corresponde a 38,36% (trinta e oito inteiros e trinta e seis centésimos por cento) do repasse bruto do exercício, conforme demonstrado no anexo V.

Sendo assim, cumpre registrar que o valor que esta Câmara Municipal dispendeu com a folha de pagamento no período em análise, está dentro dos limites estabelecidos na Constituição Federal que é de até setenta por cento da receita bruta transferida.

Observou-se também, o teto constitucional para pagamento dos servidores; os valores de padrão de vencimentos foram reajustados no mês de março de 2024, através da LC nº 345 de 26 de março de 2024, sendo aplicado o índice IPCA para tal revisão geral anual no importe de 4,50% (quatro inteiros e cinquenta centésimos por cento).



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

CONTROLADORIA INTERNA

Relatório de fevereiro de 2025

simos por cento). Os subsídios da edilidade foram fixados antes do pleito eleitoral de 2024. O subsídio do presidente do legislativo é igual ao dos demais vereadores.

5. REPASSE FINANCEIRO

Em resumo o balancete financeiro apresenta a seguinte posição:

FEVEREIRO DE 2025				
	saldo anterior	ingressos	dispêndios	saldo atual
orçamentária	1.060.439,84	1.643.202,12	1.007.348,94	1.696.293,02
extra orçamentária	169.725,54	229.568,05	207.547,58	191.746,01
exercício anterior	26.016,47		11.440,00	14.576,47
total	1.256.181,85	1.872.770,17	1.226.336,52	1.902.615,50

As entradas extra orçamentárias referem-se às retenções feitas das despesas ordinárias, acrescidas dos rendimentos em aplicações financeiras.

Neste mês de fevereiro foi feita o pagamento de insuficiência do Fussbe na importância de R\$ 155.026,91 (cento e cinquenta e cinco mil vinte e seis reais e noventa e um centavos) sem que esse pagamento seja considerado orçamentário ou extra orçamentária, porém consome o recurso financeiro (orçamentário). Também houve o cancelamento de R\$ 224,85 (duzentos e vinte e quatro reais e oitenta e cinco centavos), que foi subtraída dos restos a pagar, e devolvido para a prefeitura.

Analisados os boletins de caixa e o extrato bancário, se observa que o repasse bruto do duodécimo aconteceu no dia 20 de fevereiro de 2025, no montante de R\$ 1.643.202,12 (um milhão seiscentos e quarenta e três mil duzentos e dois reais e doze centavos). Nos termos do art. 168 da Constituição Federal, art. 171 da Constituição Estadual e do art. 75 da Lei Orgânica, a transferência do duodécimo deve ser feita até o dia 20 de cada mês, e neste mês, essa determinação constitucional foi observada.

Observando tais números, constata-se que o saldo anterior corresponde ao boletim diário de tesouraria do dia 31 de janeiro de 2025 e o saldo atual corresponde ao boletim diário de tesouraria de 28 de fevereiro de 2025. Sendo assim, foi constatada a regularidade do saldo atual em caixa. Também se verificou que o repasse feito a este legislativo está dentro dos limites constitucionais do art. 29-A inciso II da Constituição Federal.

6. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A execução orçamentária ocorreu de forma rotineira no mês de fevereiro de 2025, sem fato que merecesse registro.

7. AUDIÊNCIA PÚBLICA

Não houve audiência pública durante o mês de fevereiro de 2025.

8. MATERIAIS DE CONSUMO

O Controle dos Materiais de escritório, de consumo e os patrimoniados, são controlados pela Diretoria Administrativa, sem fato que merecesse registro.

9. CONTRATOS



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

CONTROLADORIA INTERNA

Relatório de fevereiro de 2025

Atualmente a Câmara Municipal de Várzea Paulista tem vários contratos vigentes, e estão demonstradas por amostragem no anexo V.

10. GESTÃO DE PESSOAL

Referente a gestão de Pessoal, no mês de fevereiro houve as seguintes nomeações, concessões de vantagens e movimentações de Pessoal:

Número	Data	Descrição
1990/2025	12/02/2025	Mesa Diretora 2025/2026, Diretoria Administrativa - Exonerar, a partir do dia 16/02/2025, EDUARDO DE OLIVEIRA CAMPOS PEREIRA, do cargo de "Assessor Legislativo Parlamentar"
1991/2025	17/02/2025	Mesa Diretora 2025/2026, Diretoria Administrativa - Prorrogação de Licença Médica - Fernando Gime-nes Pandolfi
1992/2025	17/02/2025	Mesa Diretora 2025/2026, Diretoria Administrativa – Conceder Licença Médica - David Oliveira dos Santos
1993/2025	17/02/2025	Mesa Diretora 2025/2026, Diretoria Administrativa - Nomear Gabriel Elias Miranda, para o cargo de Assessor Legislativo Parlamentar, lotado no gabinete do Vereador Prof. Maycon de Nobrega
1994/2025	26/02/2025	Mesa Diretora 2025/2026, Diretoria Administrativa - Conceder licença prêmio ao Servidor ADRIANO OLIVA DA SILVA, matrícula 80-9

11. OUTROS FATOS QUE MERECEM REGISTROS

11.1 SISTEMA ÚNICO E INTEGRADO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTROLE

Durante o mês de fevereiro de 2025, ainda não havia sido implantado o sistema único e integrado de execução orçamentária, administração financeira e controle (SIAFIC). O histórico desse fato está descrito em diversos relatórios anteriores, demonstrando a inexecução dessa ferramenta.

11.2 IMPRENSA OFICIAL DO MUNICÍPIO.

A Lei Complementar nº 255 de 22 de dezembro de 2015, que instituiu a imprensa oficial eletrônica, estabelece em seu artigo 3º que os prazos só começam a contar a partir da publicação na Imprensa Oficial e que os prazos são automaticamente suspensos quando por motivo técnico tornar-se indisponível. No entanto, neste caso específico, não é registrado na edição eletrônica o dia em que ela se tornou disponível.

Além disso, o artigo 4º da referida lei estipula que as edições da Imprensa Oficial Eletrônica devem atender aos requisitos de autenticidade, integridade e validade jurídica, asseguradas por tecnologias de certificação digital. Isso levanta preocupações quanto à autenticidade, integridade e validade jurídica da referida edição da imprensa oficial, uma vez que, ao analisar as edições divulgadas no mês de fevereiro de 2025, observa-se a ausência de assinatura com certificação digital, o que configura descumprimento da lei local que estabelece a obrigatoriedade dessa certificação.

Nesse ponto, é importante registrar que, embora a imprensa oficial seja gerida pelo Poder Executivo, ela é o órgão oficial de publicação e divulgação dos atos oficiais do município, incluindo, dessa forma, o Poder Legislativo, conforme estabelecido no artigo 1º da citada lei.

11.3 DESONERAÇÃO DO INSS.



Apenas para manter o **REGISTRO HISTÓRICO**, convém registrar que os pagamentos feitos ao INSS nos meses de fevereiro de 2024 (referente à apuração de janeiro) e março de 2024 (referente a fevereiro), a alíquota aplicável é de apenas 8% (oito por cento). No entanto, em ambos os meses, foi efetuado o pagamento da tarifa sem considerar a redução correspondente, ou seja, foi pago 20% (vinte por cento), resultando em pagamento em excesso pelo Poder Legislativo.

Este Poder Legislativo, fez compensação de tais pagamentos durante o exercício de 2024, porém ainda se aguarda a homologação de tais compensações junto a Receita Federal do Brasil, motivo pelo qual se recomenda o efetivo acompanhamento de tal processo administrativo naquele órgão federal.

11.4 ATUALIZAÇÃO DE DADOS DOS CREDORES.

Atualmente, os dados cadastrais e bancários de servidores que recebem adiantamentos, bem como de empresas contratadas a partir de processos licitatórios da Câmara Municipal, não estão devidamente atualizados no módulo CP (Contabilidade). Essa situação pode comprometer a agilidade e a precisão no processamento de pagamentos, gerando possíveis transtornos administrativos e financeiros.

A atualização dessas informações é de extrema importância para garantir a eficiência e a transparência na gestão financeira da Câmara Municipal. Para os servidores que recebem adiantamentos, a atualização dos dados cadastrais e bancários assegura que os pagamentos sejam realizados de forma correta e dentro do prazo, evitando erros como depósitos em contas incorretas. Da mesma forma, para as empresas contratadas, a precisão nas informações cadastrais é fundamental para o cumprimento adequado dos contratos e a regularidade nos pagamentos devidos.

Além disso, manter esses dados atualizados contribui para o cumprimento das normas de controle interno e auditoria, facilitando a fiscalização e promovendo uma gestão pública mais transparente e eficiente. A falta de atualização desses dados pode acarretar problemas legais e administrativos que prejudicam o bom andamento das atividades da Câmara Municipal.

Portanto, é essencial que tanto servidores quanto empresas contratadas atualizem regularmente seus dados cadastrais e bancários no módulo CP, garantindo uma gestão financeira mais eficiente e em conformidade com as normas legais e administrativas.

12. ÚLTIMAS CONTAS JULGADAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS

As contas do exercício de 2020 receberam o número TC 3910.989.20.1 e foram julgadas "regulares" em sessão da Primeira Câmara do TCESP no dia 26 de abril de 2022, tendo transitado em julgado em 24 de junho de 2022. Na decisão, constaram as seguintes recomendações: a) adote providências para o efetivo funcionamento do controle interno; b) promova adequações no seu quadro de pessoal, excluindo os cargos em comissão com funções de servidores permanentes e observe a regra do artigo 37, inciso V, da Constituição Federal; c) aprimore o controle sobre os gastos com combustíveis; d) implemente medidas para atender as exigências



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

CONTROLADORIA INTERNA

Relatório de fevereiro de 2025

legais de acesso à informação; e) alimente o sistema AUDESP com dados fidedignos; e f) atenda as instruções e recomendações do TCESP.

As contas do exercício de 2021 receberam o número de TC 6605.989.20.1 e tiveram seu julgamento realizado no dia 19 de setembro de 2023, com decisão de regularidade com recomendações. Diante desse julgamento, a Procuradoria Jurídica protocolou embargos de declaração para que as recomendações fossem detalhadas. O processo recebeu o número TC 19.361.989.23-9 e foi julgado no dia 24 de outubro de 2023. Embora os embargos tenham sido rejeitados, foram explicitadas as seguintes recomendações: adequação de seu quadro de pessoal; b) aprimoramento do controle interno; c) adiantamento, e d) procedimentos de apreciação das peças orçamentárias e fixação das ações do legislativo.

As contas do exercício de 2022 já foi julgado e será tratado no tópico referente ao acompanhamento das recomendações do Tribunal de Contas, e as as contas do exercício de 2023 receberam o número TC 5175.989.23-5, porem aguarda a apreciação do plenário do tribunal de contas.

13.ACOMPANHAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES DO TCESP

Em atendimento ao previsto no §3º do art. 68 das Instruções 01/2024, que determina a elaboração de relatório de acompanhamento das recomendações contantes, sendo que as últimas contas julgadas foram as do exercício de 2022 (TC 4941.989.22.0) e tiveram seu julgamento realizado no dia 10 de outubro de 2023, com decisão pela regularidade com ressalvas, e elencaram as seguintes recomendações, e a situação de atendimento até o fechamento deste relatório.

Recomendação	Situação
a) incentive a participação popular nas audiências públicas, conforme disposto no artigo 48, parágrafo único, inciso I, da LRF, bem como aperfeiçoe as metas e indicadores utilizados, tornando-os mais objetivos, de modo que seja possível aferir com precisão a efetividade dos programas governamentais; observe o disposto no artigo 74 da Constituição Federal, bem como o Comunicado SDG nº 32/2012	Parcialmente
b) observe o Comunicado SDG nº 26/2023, que trata de despesas com pessoal (inativos e pensionistas) e devolução de duodécimos recomendando que se faça de forma mensal ou bimestral tais devoluções;	Parcialmente
c) regularize as imperfeições nos lançamentos contábeis, bem como promova ajustes para garantir a fidedignidade e tempestividade das informações enviadas a esta Corte por meio do Sistema AUDESP, em atendimento aos princípios da transparência e da evidenciação contábil;	Parcialmente
d) continue avaliando as reais necessidades da população, tendo em vista o porte do Município, na composição do quadro de pessoal;	Parcialmente
e) cesse o pagamento de “salário família” aos servidores	Não Atendida
f) observe as orientações desta Corte a fim de melhor evidenciar a regularidade, a legitimidade e a economicidade dos gastos com adiantamentos, bem como aperfeiçoe o controle de tráfego de veículos e gastos com combustíveis, em respeito aos princípios da transparên-	Parcialmente



cia, interesse público e eficiência;	
g) observe com rigor os ditames da Lei de Licitações, bem como, as Jurisprudência e Súmulas desta Corte, para as despesas realizadas através de procedimento licitatório ou através de compra direta	Parcialmente
h) regulamente a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação) no âmbito do Legislativo	Não Atendida

14.RECOMENDAÇÕES

a) A Câmara Municipal ainda não possui conta de água e energia elétrica. É necessário pedir ligações diretamente para a Câmara Municipal de tais serviços públicos. Esclarecendo que já foi contrato e entregue à Câmara Municipal o projeto para a individualização da conta de água e o projeto elétrico, sendo que ambos foram devidamente pagos. Resta agora apenas a contratação das providências indicadas nos respectivos projetos para atendimento desta recomendação;

b) Observar as recomendações exaradas nos últimos dez julgamentos de Contas proferidos pelo Tribunal de contas, e comunicada via ofício do Tribunal de Contas endereçados ao Sr. Presidente do Poder Legislativo no início do exercício;

c) Observar as recomendações do Ministério Público local e do Tribunal de Contas do Estado, quando do uso de veículos oficiais e o devido registro das informações solicitadas por estes órgãos;

d) Que se continue a manter designados gestores e eventualmente fiscais para os contratos vigentes;

e) Que seja observada a ordem cronológica para a emissão de empenhos, bem como que os empenhos sejam emitidos na data de seu registro no sistema, sem retroatividade, nos termos da lei 4320/64;

f) Que se continue a observar o prazo anual para a realização do inventário físico anual dos bens patrimoniados desta Câmara Municipal no mínimo com periodicidade anual para o cumprimento da Lei 4320/64 que dispõe sobre as normas gerais de orçamento público, que conforme já é sabido, público e notório devem observar o princípio da anualidade;

g) Que para o uso do adiantamento, seja observado a finalidade para a qual foi concedida, e a legislação local aplicável, ou seja, que se use apenas e tão somente para despesas emergenciais de pronto pagamento e outras condições previstas na norma de regência;

h) Que para o pagamento de quaisquer despesas, inclusive a folha de pagamento em suas diversas vertentes, seja devidamente observada a Lei 4320/64 que estatui normas gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal em especial os artigos que tratam do instituto da “liquidação”;

i) Que se observe os prazos legais para a publicação dos Relatórios do SIAFIC, e quando não puder por fatos externos ao controle do Poder legislativo que se evidencie os tais fatos;

j) Que se implante (ou inicie os procedimentos necessário para tal) o sistema de comunicação bancária denominado Centro Nacional de Automação Bancária padrão FEBRABAN 240 posições (CNAB 240), para que os arquivos bancários possam ser importados e exportados sem interação manual;



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

CONTROLADORIA INTERNA

Relatório de fevereiro de 2025

k) Quanto a imprensa oficial do Município, que seja fiscalizado se está ocorrendo a sua assinatura com certificado digital, tal como determina a lei que criou tal meio de publicação, pois tal veículo de publicação dos atos oficiais também publica os atos do Poder Legislativo, motivo pelo qual, que se busque junto ao Poder Executivo uma forma para que se cumpra a lei que instituiu a Imprensa Oficial.

l) Que os setores administrativo e financeiro da Câmara Municipal se atentem as atualizações de normas decorrentes de alíquotas de impostos e obrigações acessórias, para evitar pagamentos desnecessários (a maior) e ou aplicação de multa pela inobservância de datas, pois estas despesas não podem ser suportadas pelo erário, vez que houve uma lei federal desincumbindo o poder local dessa obrigação e no caso de descumprimento de prazo, não há previsão orçamentária para suportar a multa, vez que se imagina quando se propõe o orçamento de que todos os prazos serão observados, recomendando desde logo o correspondente processo administrativo para acompanhamento dos presentes fatos.

15.CONCLUSÃO

Procedeu-se neste relatório (com quatorze páginas incluindo a folha de rosto e os anexos) a análise das contas referente ao mês de **FEVEREIRO DE 2025**, que foi elaborado sob a responsabilidade da Câmara Municipal de Várzea Paulista.

Conclui-se que as demonstrações contábeis apresentadas, quando confrontadas com o boletim de caixa e extratos bancários, correspondem aos valores ali registrados, e estando dentro dos limites legais e constitucionais que disciplinam tal matéria, com as devidas ressalvas e recomendações lançadas no presente relatório.

Por fim, registro que auxiliou este Controlador na coleta das informações necessárias para a elaboração deste Relatório Mensal o servidor Esnar Ribeiro de Menezes Júnior, que a este documento subscreve.

Em Várzea Paulista, 25 de abril de 2025.

assinatura eletrônica

WALTER WACHEISK DE SOUZA

Controlador Interno

com auxílio de:

assinatura eletrônica

ESNAR RIBEIRO DE M. JR

Agente de Serviços Técnicos



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

CONTROLADORIA INTERNA

Relatório de fevereiro de 2025

ANEXO I

Resumo de dispêndios com a frota

MÊS	COMBUSTIVEL	KM MÊS	LITROS	KM/LT	R\$/KM
JAN	1.503,42	1007	258,83	3,89	1,49
FEV	750,08	678	125,22	5,41	1,11
TOTAL	2.253,50	1685	384,05		
MÉDIA				4,39	1,34

ANEXO II

Relação de viagens da frota por amostragem

DATA	SEMANA	MOTORISTA	VEICULO	USUÁRIO	KM TOTAL	LOCALIDADE	FINALIDADE
03/02/2025	seg	Taylan	GID-5C36	ADMINISTRAÇÃO	2	Várzea Pta	Serviço de Expediente
03/02/2025	seg	Taylan	GID-5C36	MAYARA	6	Várzea Pta	Serviço de Vereador
04/02/2025	ter	Taylan	GID-5C36	ADMINISTRAÇÃO	11	Jundiaí	Serviço de Expediente
04/02/2025	ter	Taylan	GID-5C36	DR ELISEU	10	Várzea Pta	Serviço de Vereador
05/02/2025	qua	Taylan	GID-5C36	ADMINISTRAÇÃO	17	Jundiaí	Serviço de Expediente
05/02/2025	qua	Taylan	GID-5C36	DR ELISEU	136	São Paulo	Serviço de Vereador
06/02/2025	qui	Taylan	FYS-6A72	ADMINISTRAÇÃO	4	Várzea Pta	Serviço de Expediente
06/02/2025	qui	Taylan	FYS-6A72	CHICO SPINUCCI	12	Várzea Pta	Serviço de Vereador
06/02/2025	qui	Taylan	FYS-6A72	WANDY	10	Várzea Pta	Serviço de Vereador
07/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	DR ELISEU	25	Jundiaí	Serviço de Vereador
07/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	VALDECIR	6	Várzea Pta	Serviço de Vereador
10/02/2025	seg	Taylan	FYS-6A72	ADMINISTRAÇÃO	11	CLPta	Serviço de Expediente
10/02/2025	seg	Taylan	GID-5C36	ADMINISTRAÇÃO	13	CLPta	Serviço de Expediente
10/02/2025	seg	Taylan	FYS-6A72	WANDY	6	Várzea Pta	Serviço de Vereador
11/02/2025	ter	Taylan	FYS-6A72	DR ELISEU	4	Várzea Pta	Serviço de Vereador
11/02/2025	ter	Taylan	FYS-6A72	MAYARA	2	Várzea Pta	Serviço de Vereador
14/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	GUILHERME	5	Várzea Pta	Serviço de Vereador
14/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	GUILHERME	15	Várzea Pta	Serviço de Vereador
17/02/2025	seg	Taylan	GID-5C36	DR ELISEU	58	Várzea Pta	Serviço de Vereador
18/02/2025	ter	Taylan	FYS-6A72	CHICO SPINUCCI	8	Várzea Pta	Serviço de Vereador
19/02/2025	qua	Taylan	FYS-6A72	IVAN	5	Várzea Pta	Serviço de Vereador
19/02/2025	qua	Taylan	FYS-6A72	MAYCON	13	Várzea Pta	Serviço de Vereador
20/02/2025	qui	Taylan	FYS-6A72	ADMINISTRAÇÃO	10	CLPta	Serviço de Expediente
20/02/2025	qui	Taylan	GID-5C36	ADMINISTRAÇÃO	6	Várzea Pta	Serviço de Expediente
20/02/2025	qui	Taylan	GID-5C36	DR ELISEU	5	Várzea Pta	Serviço de Vereador
20/02/2025	qui	Taylan	GID-5C36	MAYCON	5	Várzea Pta	Serviço de Vereador
21/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	ADMINISTRAÇÃO	4	Várzea Pta	Serviço de Expediente
21/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	MAYARA	9	Várzea Pta	Serviço de Vereador
21/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	MAYCON	22	Várzea Pta	Serviço de Vereador
24/02/2025	seg	Taylan	FYS-6A72	MAYCON	5	Várzea Pta	Serviço de Vereador
24/02/2025	seg	Taylan	FYS-6A72	MAYCON	9	Várzea Pta	Serviço de Vereador
24/02/2025	seg	Taylan	FYS-6A72	WANDY	7	Várzea Pta	Serviço de Vereador
25/02/2025	ter	Taylan	FYS-6A72	ADMINISTRAÇÃO	12	Jundiaí	Serviço de Expediente
25/02/2025	ter	Taylan	FYS-6A72	VALDECIR	5	Várzea Pta	Serviço de Vereador
26/02/2025	qua	Taylan	GDZ-7C14	MAYCON	120	São Paulo	Serviço de Vereador
27/02/2025	qui	Taylan	GID-5C36	ADMINISTRAÇÃO	11	CLPta	Serviço de Expediente
27/02/2025	qui	Taylan	GDZ-7C14	ADMINISTRAÇÃO	11	CLPta	Serviço de Expediente
27/02/2025	qui	Taylan	FYS-6A72	DR ELISEU	7	Várzea Pta	Serviço de Vereador
27/02/2025	qui	Taylan	FYS-6A72	DR ELISEU	9	Várzea Pta	Serviço de Vereador
28/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	ADMINISTRAÇÃO	11	CLPta	Serviço de Expediente
28/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	DR ELISEU	3	Várzea Pta	Serviço de Vereador
28/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	MAYCON	8	Várzea Pta	Serviço de Vereador
28/02/2025	sex	Taylan	FYS-6A72	MAYCON	20	Várzea Pta	Serviço de Vereador



CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

CONTROLADORIA INTERNA

Relatório de fevereiro de 2025

ANEXO III

Relação de quilometragens por usuários

USUÁRIO	JAN	FEV	TOTAL
ADMINISTRAÇÃO	296	123	419
CHICO SPINUCCI	15	20	35
DR ELISEU	56	257	313
FABIANO	333		333
GUILHERME	51	20	71
IVAN		5	5
MARCIO NUNES	23		23
MAYARA		17	17
MAYCON	147	202	349
OSEAS	12		12
ROBERTINHO	40		40
VALDECIR	34	11	45
WANDY		23	23
TOTAL	1007	678	1685

ANEXO IV

Relação dos Adiantamentos analisados

Adto	Servidor	Valor	Devolução	Gasto	Parecer	data	Nº Parecer
054 / 2024	Adriano Cavalheiro	800,00	-	800,00	Regularidade	03/fev25	32/2025
001 / 2025	Adriano Cavalheiro	500,00	69,10	430,90	Regularidade	21/fev/25	40/2025
002 / 2025	Maria Helena Oliveira Andrade e Silva	500,00	214,00	286,00	Regularidade	21/fev/25	41/2025
003 / 2025	Taylan Raphael Emídio de Oliveira	500,00	500,00	-	Regularidade	21/fev/25	42/2025

ANEXO V

Acompanhamento da despesa de pessoal camarária

2025					
	REPASSE		PESSOAL		
	MÊS	ACUM	MÊS	ACUM	
JAN	1.744.600,00	1.744.600,00	640.532,29	640.532,29	36,72%
FEV	1.643.202,12	3.387.802,12	658.930,51	1.299.462,80	38,36%

ANEXO VI

Relação por amostragem dos Contratos vigentes e seus gestores

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Carretel Serviços de Comunicação, Produção e Projetos Eireli		Filmagem e transmissão das sessões ordinárias da Câmara Municipal de Várzea Paulista				Contr. n° 10/2021; PA n° 07/2021, PP n° 02/2021; Aditivo n° 03	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR POR EVENTO	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Ato de nomeação
Por Evento	08/03/2024	07/03/2025	R\$ 1.149,12; R\$ 766,08; R\$ 726,72; R\$ 766,07	R\$ 60.097,89	VIGENTE	Leonardo	Contrato

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
PIERCOFFEE LOCACOES E SERVICOS LTDA EPP		locação máquina multiprodutos				Contrato n° 02/2024, Processo n° 17/2024, Dispensa por Limite n° 05/2024	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Ato de nomeação
Mensal	01/04/2024	31/03/2025	R\$ 883,97	R\$ 10607,65	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Irineu Valentim Tonelotto		Aquisição de materiais de limpeza e higiene				Contrato n° 06/2024, Processo n° 11/2024, Dispensa n° 06/2024	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Ato de nomeação
Ordem de serviço	13/05/2024	12/05/2025	R\$ 12.667,85	R\$ 12.667,85	VIGENTE		

**CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA****CONTROLADORIA INTERNA****Relatório de fevereiro de 2025**

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
BR Vale Distribuidora de Produtos Ltda		Aquisição de materiais de limpeza e higiene				Contrato nº 07/2024, Processo nº 11/2024, Dispensa nº 06/2024	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Ato de nomeação
Ordem de serviço	13/05/2024	12/05/2025	R\$ 6.507,06	R\$ 6.507,06	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Nicole Moreira Azevedo ME		Aquisição de materiais de limpeza e higiene				Contrato nº 08/2024, Processo nº 11/2024, Dispensa nº 06/2024	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Ato de nomeação
Ordem de serviço	13/05/2024	12/05/2025	R\$ 3.924,10	R\$ 3.924,10	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Shopping Comércio de Materiais e Equipamentos Ltda		Aquisição de materiais de limpeza e higiene				Contrato nº 09/2024, Processo nº 11/2024, Dispensa nº 06/2024	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Ato de nomeação
Ordem de serviço	13/05/2024	12/05/2025	R\$ 2.259,50	R\$ 2.259,50	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Sobam Centro Médico Hospital		Convênio médico de funcionários e vereadores				Contrato nº 18/2021, PA nº 34/2021, Chamamento nº 02/2021; Aditivo nº 02	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por Conveniado (Mensal)	01/06/2024	31/05/2025	Faixa etária / por conveniado	Conveniado suporta o custo	VIGENTE	-	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Itatiba Agência de Turismo		Prestação de serviços de agenciamento sistematizado de viagens corporativas para a câmara Municipal (hospedagem)				Contrato nº 07/2023; PA nº 18/23; DLE nº 15/23	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA O PERÍODO	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por evento	05/06/2024	04/06/2025		R\$ 12.762,09			

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Stark Soluções em Tecnologia Ltda		Locação de software (versão web) para controle e gerenciamento de relógio de ponto desta Câmara Municipal				Contrato nº 20/2023, PA nº 60/2023, DLE nº 21/2023	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	Valor estimado mensal	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	21/01/2025	21/07/2025	R\$ 75,00	R\$ 900,00	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Sino Consultoria e Informática Ltda. EPP		Locação de software e licença de uso de Sistema de Gestão do Processo Legislativo				Contrato nº 25/2021, PA nº 57/2021; PP nº 11/2021; Aditivo nº 03	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	08/08/2024	07/08/2025	R\$ 5.497,41	R\$ 65.968,92	VIGENTE	Leonardo	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Sino Consultoria e Informática Ltda. EPP		Locação de software e licença de uso de Sistema de Recepção e atendimento ao cidadão				Contrato nº 27/2021, PA nº 57/2021; PP nº 11/2021; Aditivo nº 03	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	08/08/2024	07/08/2025	R\$ 827,57	R\$ 9.930,84	VIGENTE	Leonardo	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Mega Vale Administradora de Cartões e Serviços Ltda.		Gerenciamento Cartão Alimentação				Contrato nº 15/22; PA nº 54/22; PP nº 09/22 Aditivo 02	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal por servidor	08/08/2024	07/08/2025	R\$ 854,44	R\$ 384.498,00	VIGENTE	Adriano	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Banco do Brasil S.A.		Prestação de serviços especializados na administração, gerenciamento, emissão de cartão de pagamento, na modalidade cartão de débito do tipo Corporativo				Contrato nº 08/23; PA nº 10/23; Inex 01/2023	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
por serviço	16/08/2024	15/08/2025	0,00	0,00	VIGENTE	Adriano	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Sino Consultoria e Informática Ltda. EPP		Serviço para desenvolvimento e hospedagem de site na web				Contrato nº 26/2021; PA nº 57/2021; PP nº 11/2021; Aditivo nº 03	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	24/08/2024	23/08/2025	R\$ 1.717,80	R\$ 20.613,60	VIGENTE	Leonardo	

**CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA****CONTROLADORIA INTERNA****Relatório de fevereiro de 2025**

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Gabriel Elias Miranda		Assessoria de Imprensa				Contrato n° 16/2022; PA n° 55/2022; PP n° 10/2022, Aditivo 2	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	29/08/2024	28/08/2025	R\$ 3.019,23	R\$ 36.230,82	VIGENTE	Leonardo	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Supernova Comércio de Alimentos Ltda.		Aquisição de cestas básicas para funcionários da Câmara Municipal				Contrato n° 24/2024; PA n° 29/24; PE n° 04/24	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR (por cesta)	TOTAL PARA O PERÍODO	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por Funcionário	25/09/2024	24/09/2025	R\$ 169,00	32.374,50	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Higienic Higienização e Limpeza de bebedouros e purificadores Ltda.		Limpeza e higienização de bebedouros e purificadores de água, para o período de 12 (doze) meses				Contrato n° 09/2023; PA n° 17/2023; DL n° 14/2023; Ad. 01	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por escopo	04/09/2024	03/09/2025	R\$ 420,65	R\$ 1.261,95	VIGENTE	Leonardo	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
BRA Serviços de Comunicação Ltda.		Fornecimento de Link Dedicado de Internet Corporativa para este Legislativo				Contrato n° 29/2021, PA n° 72/2021, DL n° 53/2021, Aditivo n° 04	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	02/09/2024	01/09/2025	R\$ 704,10	R\$ 8.449,20	VIGENTE	Leonardo	

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Sino Consultoria e Informática Ltda. EPP		Compilação de Leis				Contrato n° 31/2021, PA n° 71/2021; PP n° 15/2021, Aditivo n° 02	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO		
Mensal	04/10/2024	03/10/2025	R\$ 591,25	R\$ 7.095,00	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Império Burger Ltda		Prestação de serviço de buffet para atender à demanda dos eventos da Câmara Municipal de Várzea Paulista				Contrato n° 10/2023, PA n° 58/2023, DL n° 20/2023	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO		
Por evento	05/10/2024	04/10/2025	R\$ 6.593,17	R\$ 8231,27	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Itatiba Agência de Turismo		Prestação de serviços de agenciamento sistematizado de viagens corporativas para a câmara Municipal (passagens aéreas)				Contrato n° 13/2023; PA n° 54/2023; DLE n° 16/23	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA O PERÍODO	SITUAÇÃO		
Por evento	23/10/2024	22/10/2025		R\$ 39.960,40	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Gente Seguradora		Seguro de três veículos frota da Câmara Municipal				Contrato n° 20/22; PA n° 79/22; DL n° 60/22; Aditivo n° 01	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Anual	07/11/2024	06/11/2025	R\$ 3.149,58	R\$ 3.149,58	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Telefônica Brasil S/A		Serviço de telefonia fixa				Contrato n° 18/2023; PA n° 68/23; DL n° 31/23	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	01/01/2025	31/12/2025	R\$ 627,42	R\$ 7.529,04	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Governança Brasil S/A Tecnologia e Gestão em Serviços		Locação de software e licença de uso de sistemas integrados				Contrato n° 33/2024, PA n° 44/2024, PP n° 05/2024	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL para o período	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	16/12/2024	15/12/2025	R\$ 17.100,00	R\$ 205.200,00	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Associação de Educação do Homem de Amanhã de Várzea Paulista		Operacionalização de programas de estágio de estudantes				Contrato n° 26/2022, PA n° 88/2022 DL n° 67/2022, Aditivo n° 02	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR por estagiário mensal	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por Estagiário	03/01/2025	02/01/2026	R\$ 36,39	R\$ 3.057,31	VIGENTE		

**CÂMARA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA****CONTROLADORIA INTERNA****Relatório de fevereiro de 2025**

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Link Card Administradora de Benefícios Eireli		Prestação de serviços contínuos de gerenciamento do abastecimento de combustíveis da frota				Contrato nº 02/2022, PA nº 106/2021; PP nº 20/2021; Aditivo nº 04	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	Valor estimado mensal	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por consumo	10/01/2025	09/01/2026	R\$ 2.465,00	R\$ 29.580,00	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Rubens Zucoloto 32880052807		Fornecimento de água mineral em copos e galões				Contrato nº 02/2023, PA nº 04/2023, DL nº 04/2023, aditivo nº 01	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por item	02/02/2025	01/02/2026	Galão R\$ 8,62 cx copo R\$ 31,55	R\$ 5.484,10	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Eloah Publicidade e Propaganda Ltda.		Distribuição de publicidade legal de extrato de edital de licitações				Contrato nº 01/2024, PA nº 04/2024, DL 01/2024	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Anual	05/02/2025	04/02/2026	R\$ 26,20 cm/col	R\$ 7.335,25	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Kersis Sistemas de Impressão e Gestão de Documentos Ltda		Locação de 04 impressoras e abastecimento dos respectivos toneres				Contrato nº 03/2023, PA nº 84/2022, PE nº 16/2022, aditivo nº 02	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Mensal	08/02/2025	07/02/2026	R\$ 1.309,18	R\$ 15.710,16	VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Cooperativa de Credito Sicredi PR/SC/SP		Credenciamento de instituição Financeira interessada na concessão de credito pessoal, mediante consignação em folha de pagamento				Cred. nº 1/2021, PA nº 76/2021, Chamamento nº 01/2021	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por adesão	06/12/2021	05/12/2026			VIGENTE		

FORNECEDOR		OBJETO				CONTRATO	
Caixa Econômica Federal		Credenciamento de instituição Financeira interessada na concessão de credito pessoal, mediante consignação em folha de pagamento				Cred. nº 2/2021, PA nº 76/2021, Chamamento nº 01/2021	
CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	INÍCIO VIGÊNCIA	TÉRMINO	VALOR	TOTAL PARA 12 MESES	SITUAÇÃO	GESTOR	Portaria
Por adesão	20/12/2021	19/12/2026			VIGENTE		